ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG TRƯỜNG THI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 619 /BC-UBND	*Trường Thi, ngày 11 tháng 8 năm 2023*

BÁO CÁO
Tình hình công tác cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện Thông báo số 794/TB-UBND ngày 04/8/2023 của UBND thành phố Thanh Hóa về kiểm tra công tác CCHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023; Kế hoạch số 134/KH-UBND ngày 02/3/2023 của UBND phường Trường Thi về tự kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn phường. UBND phường Trường Thi báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, cụ thể như sau:

I. Kết quả công tác cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

1. Công khai thủ tục hành chính (TTHC)

Công khai 244 TTHC trên Trang thông tin điện tử phường tại địa chỉ: ***http://truongthi.tpthanhhoa.thanhhoa.gov.vn*** và trên bảng tin tại Bộ phận Một cửa; rà soát đưa vào thực hiện tại Bộ phận Một cửa 199 TTHC. Tất cả các TTHC đều được niêm yết công khai, đầy đủ, theo từng lĩnh vực, đúng quy định để nhân dân dễ tra cứu các thông tin và nắm được qui trình thực hiện các thủ tục hành chính. Giúp tiết kiệm chi phí và thời gian của tổ chức, công dân trong giải quyết thủ tục hành chính. 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính được công khai theo qui định.

2. Rà soát, đề xuất đơn giản hóa TTHC; giảm thời gian giải quyết TTHC

UBND phường vẫn tiếp tục duy trì thực hiện việc cắt giảm thời gian giải quyết 7 TTHC thuộc lĩnh vực Tư pháp – hộ tịch theo Thông báo số 221/TB-UBND ngày 21/5/2020 của UBND phường.

3. Tiếp nhận và giải quyết TTHC

- Bố trí 3 đồng chí công chức chuyên môn (02 TP-HT, 01 VP-TK) trực tiếp tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa, thẩm định tính hợp pháp, hợp lệ hồ sơ theo yêu cầu giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân theo đúng quy định. Cập nhật phần mềm và chuyển hồ sơ đến bộ phận chuyên môn có liên quan để giải quyết theo đúng thẩm quyền.

- Bộ danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp phường là 244 thủ tục:

+ Hiện tại áp dụng tại UBND phường Trường Thi là 199 thủ tục thuộc 19 lĩnh vực, bao gồm: Chính quyền địa phương (01 TT), Thi đua khen thưởng (11 TT), Phổ biến GDPL (04 TT), Chính sách (25 TT), Chứng thực (11 TT), Hộ tịch (24 TT), Phòng, chống TNXH (03 TT), Giáo dục đào tạo (05 TT), Bảo trợ xã hội (18 TT), Người có công (31 TT), Đất đai (26 TT), Văn hóa, thể thao, thư viện (7 TT) , Tôn giáo (10 TT), Nuôi con nuôi (3 TT), Xử lý đơn, tiếp CD, giải quyết KN,TC (4 TT), Bồi thường Nhà nước (01 TT), Phòng, chống tham nhũng (4 TT), Dân số, trẻ em (6 TT), Phòng, chống thiên tai (5 TT).

+ Có 45 thủ tục đặc thù thực tế không áp dụng tại phường gồm: Việc làm (1 TT); Đăng ký biện pháp bảo đảm (5 TT); Thủy lợi (4 TT); Nông nghiệp (13 TT); Môi trường (2 TT); Đường thủy nội địa (8 TT); Thủy điện (2 TT); KT hợp tác và PTNT (4 TT); Chính sách thuế (1 TT); Thành lập và hoạt động của Tổ hợp tác (3 TT); KHCN và môi trường (1 TT); Bảo hiểm (1 TT).

- Tình hình số hóa hồ sơ: Đã triển khai thực hiện số hóa hồ sơ tuy nhiên mới chỉ tập trung số hóa ở lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch nên tỷ lệ số hóa chưa cao.

- Tiếp nhận hồ sơ dịch vụ công trực tuyến nộp qua Cổng dịch vụ công của tỉnh: 8 tháng đầu năm UBND phường đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết 840 hồ sơ trực tuyến; Hoàn thành tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến đạt 100%.

- Hiện tại có 25 dịch vụ công trực tuyến một phần và 23 dịch vụ công trực tuyến toàn trình thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của phường tích hợp lên Hệ thống một cửa điện tử, Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh. UBND phường chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường đẩy mạnh việc hướng dẫn cho Nhân dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, chứng thực bản sao.

- Trong quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, công chức trực tiếp giải quyết đã khai thác triệt để các thông tin trong cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, do đó công dân khi đến làm các thủ tục không cần xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú.....

4. Tiếp tục triển khai các hình thức thanh toán phí, lệ phí trực tuyến, không dùng tiền mặt, sử dụng biên lai điện tử trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử. Tổng số tiền phí, lệ phí thu không dùng tiền mặt, thanh toán trực tuyến là 7.494.120đ

5. Duy trì việc thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính. Tổng số hồ sơ đã thực hiện: 85 hồ sơ. Tuy nhiên trong quá trình triển khai cũng đặt ra nhiều vấn đề khó khăn, điển hình như: Đường truyền kết nối mạng nhiều lúc chưa ổn định, làm mất nhiều thời gian cho công tác hướng dẫn thực hiện trực tiếp; Cổng Dịch vụ công quốc gia thường xuyên bị lỗi kết nối dẫn đến việc mất nhiều thời gian để xử lý hồ sơ.

6. Triển khai thực hiện 02 nhóm dịch vụ công liên thông " Đăng ký khai sinh – Đăng ký thường trú – Cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi " và " Đăng ký khai tử - Xóa đăng ký thường trú – Trợ cấp mai táng, hỗ trợ mai táng" theo công văn

số 4560/UBND-VP ngày 24/7/2023 của UBND thành phố. Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 18 hồ sơ.

7. Thông qua Tổ công nghệ số cộng đồng thực hiện các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn các nội dung về chuyển đổi số, lồng ghép hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Phối hợp với Đoàn thanh niên phường đẩy mạnh tuyên truyền và triển khai mô hình ***"Hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến"*** tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND phường, hạn chế nộp hồ sơ trực tiếp

8. Kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC

a) Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 10/8/2023, Bộ phận Một cửa đã tiếp nhận 2.382 hồ sơ (trong kỳ: 2.379 hồ sơ; kỳ trước chuyển sang: 3 hồ sơ). Kết quả giải quyết như sau:

- Hồ sơ giải quyết trước hạn: 2.324 hồ sơ.
- Hồ sơ giải quyết đúng hạn: 54 hồ sơ. Hồ sơ quá hạn: 0
- Hồ sơ đang giải quyết trong hạn: 3 hồ sơ
- Hồ sơ chờ bổ sung: 0
- Hồ sơ tổ chức, cá nhân xin rút hoặc trả lại: 0

b) Kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ dịch vụ công trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công của tỉnh

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận và giải quyết: 840 hồ sơ, đạt 100 %
- Các thủ tục phát sinh nhiều hồ sơ nộp trực tuyến: Thủ tục đăng ký khai sinh; Thủ tục cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân; Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch.....

c) Kết quả tiếp nhận và chuyển trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 36 hồ sơ, đạt 100 %
- Số kết quả đã chuyển trả: 36
- Các thủ tục phát sinh nhiều hồ sơ nộp qua dịch vụ BCCI: Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội; Thủ tục thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng.

9. Thực hiện chế độ đối với cán bộ làm đầu mối kiểm soát TTHC

UBND phường đã thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định về chế độ đối với cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC theo Nghị quyết số 143/2018/NQ-HĐND tỉnh Thanh Hóa ngày 13/12/2018.

II. Đánh giá chung

Việc triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông vào hoạt động của ủy ban đã tạo điều kiện thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức nói riêng và công tác kiểm soát TTHC nói chung. Đội ngũ cán bộ, công chức nói chung và nhất là đội ngũ cán bộ trực tiếp tiếp nhận hồ sơ hành chính nói riêng đã có sự chuyển biến rõ rệt, xác định rõ yêu cầu, tinh thần, ý thức trách nhiệm được giao, chấm dứt mọi biểu hiện phiền hà, sách nhiễu Nhân dân, đùn đẩy, né tránh trách nhiệm, thờ ơ với những yêu cầu chính đáng của Nhân dân. Công tác điều hành đã đi vào nền nếp, đảm bảo tính khoa học nhịp nhàng, khắc phục được tình trạng chồng chéo, ỷ lại giữa các bộ phận chuyên môn, các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của của từng cán bộ chuyên môn được giải quyết kịp thời, thể hiện văn minh giao tiếp nơi công sở, nhiệt tình và trách nhiệm, thời gian giải quyết công khai, minh bạch.

Tuy nhiên hệ thống Dịch vụ công có lúc hoạt động không ổn định gây khó khăn cho việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân. Việc thanh toán trực tuyến khi thực hiện dịch vụ công còn một số khó khăn, vướng mắc do còn nhiều ngân hàng chưa thực hiện liên kết khi thanh toán trực tuyến.

III. Kiến nghị, đề xuất

Trên đây là báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2023; UBND phường Trường Thi báo cáo UBND thành phố theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND; (B/cáo)
- Công chức chuyên môn;
- Lưu VP.

CHỦ TỊCH

Cao Thiện Cường